****

**招　标　文　件**

**项目名称：江苏省终身教育学分银行网络服务平台系统等级保护测评服务项目**

**项目编号： 2022-ZB-FW067**

### 第一部分 投标邀请函

根据需要，现对我校 江苏省终身教育学分银行网络服务平台系统等级保护测评服务项目 项目组织公开招标，欢迎符合资格条件的单位前来投标。

### 1.1项目概况

1. 项目编号：2022-ZB-FW067。
2. 项目名称：江苏省终身教育学分银行网络服务平台系统等级保护测评服务项目。
3. 项目预算：8万。
4. 服务期：4个月。

### 1.2投标人资质条件

1、参加本次采购活动的投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定（详见招标文件“第五部分 投标文件格式 ——四、资格证明文件”）。

2、采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：

***投标人必须提供公安部第三研究所认证颁发的网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书。***

3、本项目不接受联合体投标。

4、本项目不接受进口产品投标（注：本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

### 1.3投标报名

有意投标的投标人请在2022年7月13日上午8:00至2022年7月18日下午16:00前点击招标公告中“我要报名”按钮进行报名。**凡未按要求报名者，学校不接受其投标。**

**重要提醒：为积极响应南京市疫情防控的总体部署及要求，尽量减少人员聚集，疫情防控期间我校将按照“不见面开标”的原则组织开标，具体有关事项通知如下：**

**一、各投标人按照招标文件载明的投标文件递交地点，将投标文件邮寄至指定地点：南京市鼓楼区江东北路399号江苏开放大学，吕老师15251899681。请投标人合理预留投递运输时间，投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。**

**二、投标人授权代表以腾讯会议方式参与线上开标活动，请于2022年7月21日上午9:15准时加入腾讯会议，会议号为：282-236-311。如未按时参与线上开标，则视为认可开标结果。**

### 1.4招标文件获取

即日起，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的招标公告中自行下载。

### 1.5投标文件递交

**截止时间：**2022年7月21日上午9:30（星期四）。

**递交地点：**南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学办公楼七楼713室。

### 1.6开标时间及地点

**开标时间：**2022年7月21日上午9:30（星期四）。

**开标地点：**南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学办公楼七楼713室。

### 1.7发布公告媒介

有关本次采购事务若存在变动和修改，敬请持续关注江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏。

### 1.8联系方式

1、技术咨询：

联系人：尔老师

联系方式： 025-86265573

2、招标事务：

联系人：吕老师。

电话：025-86265605。

邮编：210036。

地址：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）办公楼707室。

### 第二部分 投标人须知

（注:投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人必须按照招标文件的规定和要求提交投标文件及要求提供的全部资料，否则，责任自负。）

### 2.1 总则

1、请投标人认真阅读招标文件，严格按照招标文件要求制作投标文件，如对招标文件内容和要求有疑问，请电话咨询或书面质疑，以避免投标无效。

2、招标公告与招标文件不一致的条款以招标文件为准。

3、如发现招标文件存在影响公正评标的条款、项目，请即向招标联系人质疑、指出。

4、有恶意串标、提供虚假材料、中标后不按要求履约等行为的供应商将纳入江苏开放大学“违约供应商名单”，三年之内不能参加学校任何招投标活动，情节严重的，将向省采购中心投诉。

5、本次招标活动细则由江苏开放大学招投标管理办公室负责解释。

### 2.2投标文件要求

投标人应严格按照下列内容及顺序编写、装订投标文件。投标文件格式见第五部分。请投标人准确编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价。

**2.2.1投标文件的一般构成**

1. 投标函及开标一览表
2. 法定代表人资格证明书或授权委托书

3、设备材料清单及投标报价明细表

4、产品质保及服务承诺书

5、资格证明文件

6、企业相关业绩

7、投标书附件：由投标人根据各自情况自行编制，主要内容包括：产品主要技术性能规划和结构的详细描述，可提供产品彩页；产品制造、安装、验收的内容和标准以及投标人认为需要提供的其它文件。

**2.2.2投标文件的签署与封装**

1、投标文件为正本1份，副本4份，须各自装订成册，并由法人或授权代表签字。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。当正本与副本内容不一致时，以正本为准。同时应提供电子版投标文件壹份（一般应为PDF格式、U盘形式（单独封装）、随纸质正本文件一并提交）。当电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于存档，供应商须承担前述不一致造成的不利后果。

2、《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份单独封装(如未单独封装或未加盖单位公章的,将作为无效投标处理)，随投标文件一并递交，以便唱标时使用。当两份文件不一致时，以单独封装的文件为准。

3、投标文件的正本和副本必须密封完好，并在密封袋骑缝处加盖与投标人一致的有效印章；密封袋上应注明⑴招标项目名称及编号；⑵投标人的名称；⑶“开标前不得开封”字样。

4、投标文件装订成册，应列出目录并逐页标注页码。

5、一经投标，无论投标人是否中标，其投标文件不予退还。

### 2.3投标报价要求

1、投标报价为一次性报价方式，包括产品设计费、制作费、安装费、运输费、验收费、技术服务费、伴随服务及因产品本身及供货相关的各种税金等全部费用。

2、报价单位需对上述项目全部报价，最低价不作为中标保证（在密封的文件上注明所投项目）。

### 2.4评标与定标

1、本项目采用资格后审。

经过资格审查，应有三家（含）以上合格投标人。

2、评标工作小组在对投标人所投产品的配置、品牌、技术功能、报价与售后服务以及公司业绩、信用等进行综合评分，得分最高者中标。对未中标人，将不作任何解释，标书不退回。

3、本次招标采用综合评分法，采用百分制打分，得分最高者为第一中标候选人。

4、评分规则：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 评审标准 | 分值 |
| 1 | 价格  | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（小数点保留两位）：报价得分=(评审基准价／报价)×15 | 15 |
| 2 | 项目需求响应情况 | 投标产品对招标文件具体需求的响应程度：全部响应即满足招标文件的技术和服务等要求的得10分；有负偏离的每项减1分，扣完为止。（投标人需在“项目技术及商务需求响应及偏离表”中如实逐项填列所投产品的参数及服务承诺，如招标文件要求提供相应证明材料的，应在偏离表中注明证明材料所在投标文件的页码位置，否则评标委员会有权做负偏离处理） | 10 |
| 3.1 | 测评方案  | 根据数据中心现状进行分析，合理选择测评对象、测评指标和测评方法。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 | 36 |
| 3.2 | 根据选择的测评指标制定测评实施方案，测评流程、测评实施计划具有合理性和可行性。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 3.3 | 测评过程中对数据中心已定级的系统进行一次全面渗透测试，提供测试对象、测试方法、测试流程等内容。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 3.4 | 根据测评结果提出合理可行的安全整改建议，协助数据中心进行安全管理与安全技术两方面的整改工作，方案具有可行性和合理性。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 3.5 | 测评项目结束后，能提供持续应急保障服务承诺（承诺函加盖公司公章），提供应急保障服务内容、响应时间和应急处置方法。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 3.6 | 投标人必须单独配备安全测评工具，包含网络和web层面，提供测评工具的名称、型号、主要功能。工具配备优于项目需求得6分；工具配备符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 4.1 | 培训方案 | 培训方案具有丰富的网络安全相关课程内容，包括安全意识培训和安全技能培训，提供安全培训课件。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 | 12 |
| 4.2 | 培训方案具有完善的培训体系流程，包括培训准备、现场培训和客户评估等。方案细致全面、合理，技术可行性强，优于项目需求得6分；方案较为完整，符合项目需求得4分；不完全符合项目需求得2分；不符合或者未提供的得0分。 |
| 5.1 | 测评服务能力  | 项目经理具备高级测评师、注册信息安全专业人员（CISP）、重要信息系统安全等级保护培训证书（CIIP-T）、重要信息系统安全保护人员（CISP-I）、信息安全保障人员认证（CISAW），具备上述五个证书得6分，具备上述四个得4分，具备上述三个得3分，少于三个不得分。 | 15 |
| 5.2 | 1.拟投入人员中注册信息安全专业人员（CISP）数量达到6人及以上的得6分，3人及以上（5人以下）的得3分，1人及以上（3人以下）的得1分，不提供不得分。2.拟投入人员中每有1名专业渗透测试人员证书（CISP-PTE）的得1分，最多得3分，不提供不得分。以上人员需提供投标单位为其缴纳的2022年4月-2022年6月社保证明；证书及证明材料需提供复印件，并加盖公章。 |
| 6.1 | 信誉及能 力  | 提供2019年1月1日以来的投标人等级保护测评案例，每提供1个得2分，最高得6分。需提供合同复印件，并加盖公章。 | 10 |
| 6.2 | 投标人具有ISO 27001安全管理体系证书得2分。（提供证书复印件并加盖公章） |
| 6.3 | 投标人具有ISO 20000信息技术服务管理体系认证证书得2分。（提供证书复印件并加盖公章） |
| 7 | 增值安全服务 | 根据供应商提供的增值安全服务方案进行评分。增值服务方案符合采购人项目需求，针对性和可行性强得2分，其他不得分。 | 2 |

**说明：**

 **中小企业、残疾人福利性企业、监狱企业：**

（1）如供应商为小企业（含小型、微型企业），应当符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）第二条或《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）第一条或《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第一条的相关规定。

（2）在政府采购活动中，残疾人福利性企业、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性企业、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受价格折扣。

（3）对小型和微型企业的投标价格给予10%扣除，用扣除后的价格参与评审。

小企业（含小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

1）供应商为小企业，且符合中小企业划分标准；

2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。如果提供的货物为大中型企业注册商标的货物，视同大中型企业。

5、评标结束后，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的“中标公示”中查看公示最终结果。

### 2.5投标保证金

**无。**

### 2.6投标有效期

1、本项目的投标有效期为投标文件递交截止时间结束后60日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

2、在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求，投标人应立即以传真等书面形式对此要求向招标人作出答复，投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

### 2.7无效投标的情形

1、投标文件资格审查项中任意一项不响应；

2、开标一览表、法人授权委托书提供信息不全或未盖公章或未手写签名；

3、投标文件附有招标人不能接受的条件；

4、不符合招标文件中规定的实质性要求（报价、技术要求、投标人资质要求）；

5、不响应招标文件规定的付款方式；

6、有法律法规规定的其他违法行为。

### 2.8合同签订

1、签订合同前，招标人仍保留拒绝任何投标、取消招标过程和取消所有投标的权利，且无须向受影响的投标人解释这样做的原因。

2、中标人应严格按照中标通知书要求的时间和地点与招标人签订合同，如中标人拒绝签订合同，并给招标人造成损失的，中标人应承担赔偿责任。

3、签订合同应以招标文件和投标承诺为依据。

### 2.9付款方式

由甲方按下列程序付款：

（1）合同签订后7日内支付30%合同款。

（2）测评结束，出定级报告并协助整改完成后7日内支付70%合同款。

### 第三部分 项目需求

**一、项目内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 系统名称 | 等保测评级别 |
| 1 | 江苏省终身教育学分银行网络服务平台系统等级保护测评服务项目 | 三级 |

**二、项目依据**

《中华人民共和国网络安全法》

《信息安全等级保护管理办法》(公通字[2007]43号)

《信息系统安全保护等级定级指南》（GB/T 22240-2008）

《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）

《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019）

《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）

《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）

《信息系统安全管理测评》（GA/T 713-2007）

《信息安全等级保护等级测评实施细则》

《信息安全风险评估规范》（GB/T 20984-2007）

《信息安全风险管理指南》（GB/Z 24364-2009）

《信息安全管理体系要求》（GB/T 22080-2008）

《信息安全管理实用规则》（GB/T 22081-2008）

《信息系统安全管理要求》（GB/T 20269-2006）

《信息安全事件分类分级指南》（GB/Z 20986-2007）

《信息安全事件管理指南》（GB/Z 20985-2007）

《信息系统灾难恢复规范》（GB/T 20988-2007）

《信息安全应急响应计划规范》（GB/T 24363-2009）

**三、服务内容**

1、等级保护测评

根据等保2.0三级等级保护要求，对系统进行测评分析，对评估对象的现状作记录，包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心；按照用户系统现状对应的管理要求进行测评分析，对评估对象的现状作记录，包括安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理。

1）识别信息安全风险。通过对信息系统在安全技术和安全管理方面的分析，发现信息系统在安全技术和安全管理方面与相应安全等级保护要求之间的差距，并进行风险分析，出具差距分析报告，明确信息系统面临的风险。

2）增强安全防护能力。依据差距分析报告的结果，并结合实际情况，区分轻重缓急，制定针对性的安全整改计划，通过安全整改不断提高信息系统的整体安全保护水平。

3）测评结果分析

（1）单项测评结果判定

（2）单元测评结果判定

（3）整体测评分析

（4）形成测评分析报告

（5）针对测评分析报告的整改建议

2、渗透测试

选取可能发起攻击的测试点，使用渗透测试的方式查找可能存在的渗透点,发现信息系统防护体系的薄弱环节，找出可能发生的恶意攻击事件和违规行为。

1）渗透测试的内容

⮚工作内容包括渗透测试及提供漏洞修复方案。

⮚本次渗透测试工作为黑盒测试。

2）需要包含如下阶段

⮚前期交互阶段：与用户组织进行讨论，确定渗透测试范围和目标。

⮚信息搜集阶段：采用各种方法搜集用户方的所有相关信息。

⮚威胁建模阶段：使用在信息搜集阶段所获取到的信息，标识出目标系统上可能存在的安全漏洞与弱点。

⮚漏洞分析阶段：综合前面几个环节获取到的信息，从中分析和理解，找出攻击途径和攻击方法。

⮚渗透攻击阶段：针对确定好的攻击途径和攻击方法实施渗透攻击，获取系统相关权限。

⮚后渗透攻击阶段：以特定的业务系统作为目标，识别出关键的基础设施，找出用户组织最具价值和尝试进行安全保护的信息和资产，找出能够对用户组织造成重要业务影响的攻击途径。

⮚报告阶段：将渗透测试结果编制成文档提交给用户，提供安全解决方案。并将在渗透测试阶段产生的垃圾数据进行清理。

3）渗透测试工作要求

本次渗透攻击测试工作应当以不破坏用户应用系统为前提条件，不做危害用户应用系统的工作行为，遵守职业道德，遵守行业规则，严格遵守保密制度，保密要求，不得擅自修改、拷贝用户数据，不得泄露、传播用户的敏感信息，如有违反将负法律责任。

**四、服务成果**

本次安全服务应提交以下成果：

1）《信息系统等级测评报告》，包括单元测评分析结果、整改测评分析结果、测评结论和安全整改建议等。

2）《信息系统渗透测试报告》，包含但不限于如下方面的内容：渗透测试的方法、目标、范围。测试的人员、时间、策略。测试的工具、风险规避措施。测试的过程、漏洞利用截图，测试的结果等。

**五、服务人员要求**

1、项目实施过程中实行专人专职原则，保证各安全层面的测评全面有效，能够发现实际存在安全风险，现场实施人员均需持有等级保护测评师证书。

2、项目组人员必须熟练掌握信息安全相关标准与规范，具备丰富的信息安全测评工作经验，具有成熟的信息安全技术和项目管理能力，能够应对可能的突发性安全事件应急工作。

**六、工具配备要求**

1、投标人必须单独配备安全测评工具，包含但不限于以下种类工具：网络漏洞扫描系统、web漏洞扫描系统。

2、投标人必须在技术方案内明确专项检查所需要的所有技术检测工具，至少包含以下内容：名称、型号、主要功能、数量等。

**七、服务要求**

本项目等保服务期限为一年，合同期满后，在项目预算及项目内容不变的情况下，甲方根据实际情况，决定是否优先续签合同或重新组织采购。

1 提供项目具体服务实施计划安排，明确测评各阶段学校需要配合的角色。

2 在测评实施过程中，不得进行影响学校系统的所有操作。不得泄露学校交换机、路由器、防火墙系统、信息系统的应用软件与数据库软件、操作系统等相关信息于第三方。

3 按照测评计划表进行等级保护测评工作，提交测评信息系统的等级测评差距报告。

4 根据测评的差距报告，协助甲方进行整改工作，并在整改后提供报告。

5 乙方须向甲方提供2人CISP相关技术培训。

### 第四部分 合同主要条款

1、招标人与中标人应于确定中标人之日起三十日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2、以下为中标后签定本项目合同的主要条款，中标人不得提出实质性的修改，专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

**江苏开放大学合同专用条款**

甲方:江苏开放大学

乙方:

甲乙双方根据采购编号 2022-ZB-FW067的 江苏省终身教育学分银行网络服务平台系统等级保护测评服务项目 的学校公开招标采购结果及采购文件的要求,经协商一致,达成如下货物合同:

**一、服务内容等**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务内容 | 数量 | 单价 | 总价 | 免费质保期 | 服务时间 |
| 1 |  | 详见招标文件 |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 详见招标文件 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合同总金额：人民币（大写）元整。￥：元整 |
| 甲方 | 联系人：固定电话：移动电话： |
| 乙方 | 联系人：固定电话：移动电话： |

二**、服务地点：**

**三、验收**：甲方按招标文件相关要求进行。如需委托第三方验收，第三方是指： ，验收费用由甲方承担。因乙方交付的货物不符合标准导致甲方重复支出的验收费用，由乙方承担。

**四、付款**：由甲方按下列程序付款。

由甲方按下列程序付款：

（1）合同签订后7日内支付30%合同款。

（2）测评结束，出定级报告并协助整改完成后7日内支付70%合同款。

**五、履约保证金：**按采购文件相关要求执行。

**六、合同纠纷处理：**本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理。

1、由甲乙双方协商处理，约定违约责任。

2、申请仲裁。仲裁机构为南京市仲裁委员会。

3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

**七、合同生效：**本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

**八、合同鉴证：**在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

**九、组成本合同的文件包括：**

（一）合同通用条款和专用条款；

（二）招标文件和乙方的投标文件；

（三）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

**十、合同备案**

本合同一式伍份，中文书写。甲方执肆份，乙方执壹份。

**甲方：江苏开放大学（盖章） 乙方： （盖章）**

地址：南京市鼓楼区江东北路399号 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

开户银行：

账 号：

签约时间： 年 月 日 签约时间： 年 月 日

### 第五部分 投标文件格式

(请按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并编制目录及页码，否则可能会影响对投标文件的评价。)

正本

投标文件

**项目编号:**

**项目名称：**

**投 标 人：**

**地 址：**

**电 话：**

**传 真：**

**授权代表：**

**手 机：**

**邮 箱：**

**二0️ 年 月 日**

一、**投标函**

致:江苏开放大学招投标管理办公室

根据贵方项目编号 投标邀请，正式授权下述签字人 （姓名和职务）

代表 （投标人单位名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（2）我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（3）我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件（如果有），我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（4）我们同意按照招标文件“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止之日期起计算60日，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。

（5）我们同意向贵方提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

（6）一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证按规定的时间交货、完成项目的施工、调试、交付买方验收、使用。否则我们的履约保证金将被贵方没收。

（7）我们保证按合同要求供应原厂正宗货品，如有假冒伪劣，愿意接受贵方按合同规定的一切处罚。

投标人名称: （公章）

地址:

电话:

传真:

授权代表（签字）:

职务:

日期: 年 月 日

1. **开标一览表**

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
|  项目名称 |  投标报价 |
|  | 合计：大写： 小写：  |
| 服务期 |  |
| 投标人是否属于小微企业 |  （填写“是”或“否） |

 日期： 年 月 日

填写说明：

1.开标一览表必须加盖投标单位公章（复印件无效），被授权代表签名；

2.标书中要另附明细报价，且不可缺漏设备配置；

3.如有分包，投标人投任何一个包的标的，都需单独填写开标一览表。

4、“投标人是否属于小微型企业”栏内填写“是”或“否”。如填写“是”，投标人需提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《属于监狱企业的证明文件》。

投标人： （加盖公章）

法定代表人或其授权代表(签字)：

**资格性和符合性检查响应对照及评分索引表**

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格性和符合性检查响应内容** | **是否响应****（填是或者否）** | **投标文件中的****页码位置** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **评分项** | **在投标文件中的页码位置** |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |

**三、****产品质保及服务承诺书**

（格式由投标人自定、加盖投标人公章）

★**须明确说明所投设备的质保期、保修情况。**

注：如投标人未能提供上述资料或只出现“按原厂质保”字样，由此引发的后果投标人自行承担。

**四、资格证明文件(供资质审查时使用)**

1、具有独立承担民事责任的能力（须提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），法人代表授权书，经营范围应与招标项目相关；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度或2021年度的财务报告，或投标截止时间前六个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次政府采购活动前半年内至少一个月缴纳税收的凭据；并提供缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）)；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（请提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

6、投标代表提供下列材料之一：

（1）法定代表人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）。

（2）授权委托书（原件、必须提供）和授权代表本人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）。

7、投标人需提供未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的信用查询截图。

注:上述是资质审查时，投标人必须提供的资格证明文件，如未提供或发现投标人的资质条件不符合招标文件要求，将作为无效标处理。投标人提供的材料应真实、有效，招标人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料，招标人将对其进行严肃处理。

**五、投标人认为有必要提供并说明的其它资料**

（格式由投标人自定，加盖投标人公章。）

**投标单位法定代表人授权委托书**

**授权委托书**

本授权委托书声明：

我 （姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现授权 （单位名称）的 （姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加江苏开放大学（江苏城市职业学院）组织实施的编号为的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

（投标单位）法定代表人签字或盖章：

（投标单位）公章：

年 月 日

（法定代表人及代理人二代身份证正反面复印件粘贴处）

**中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加江苏开放大学的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1．（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业） ；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业） ；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　　　　　期：

**参加本项采购活动前 3 年内在经营活动中**

**没有重大违法记录的书面声明**

声明

我公司郑重声明：参加本项采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（公章）：

 授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 日期：\_\_\_\_\_ \_年 月 日

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我公司郑重声明：我公司具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项目合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有： 。

主要专业技术能力有： 。

 企业名称（公章）：

 日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

**商务条款偏离表格式**

| 项目名称： 项目编号：  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 条目号 | 文件要求的商务条款 | 供应商响应 | 偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

如果行数不够，请自行增加。

供应商名称： （盖章）

**技术偏离表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 招标要求 | 投标技术参数 | 是否偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

须加盖报价单位公章。

报价单位盖章：

法人代表签字：

年 月 日

**相关业绩案例一览表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度 | 项目建设单位 | 项目名称 | 合同金额 | 单位地址 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：附合同关键页扫描件。

投标单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

**拟派本项目服务人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 本项目主要工作 | 年龄 | 性别 | 专业 | 专业年限 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、本表人员有资格证书的应随表提交职称、资格证书复印件（加盖公章）。

2、需在本表格后加附相关人员在公司曾参加的项目经历等。

3、列入本表人员如要更换，需经采购人同意；擅自更换或不到位属违约行为。

4、表格可以延续。